Fecha Aprobación:
14/09/2015

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Sílabo

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GENERAL I
Código: FAD0002
Créditos: 5
Nivel: 1
Paralelo: 1A-ADM
Eje de formación: BÁSICO
Periodo lectivo: PERIODO SEP/2015 - FEB/2016
Total de horas: 80
Profesor: ESPINOZA FLORES ORLANDO ESTEBAN
Correo electrónico: oespinoza@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
NO TIENE

2. Descripción y objetivos de la materia

Contabilidad General 1 aplicada a las empresas de servicios, es muy importante en la formación de los profesionales de la Ingeniería Comercial, así como de los Ingenieros en Contabilidad, por cuanto es la puerta de entrada al estudio de la contabilidad que es básico para la Administración de Empresas, la especialidad de los segundos y la razón de ser de su profesión.

El inicio de la materia trata de los aspectos generales de la empresa, como escenario donde se desarrolla la Contabilidad. Luego damos paso al estudio del ciclo contable, desde el reconocimiento de transacciones, hasta la generación de la información financiera según la normativa vigente, con fines de uso gerencial y toma de decisiones. Se complementa con la ejecución de dos ejercicios completos: uno para personas naturales obligadas a llevar Contabilidad y otro para Sociedades de Personas, a fin de que el estudiante discierna la diferencia entre uno y otro caso.

Por las características de la materia de Contabilidad, ésta se relaciona íntimamente con el Derecho por estar directamente influenciada por la aplicación de varias leyes, reglamentos y resoluciones. Con la matemática porque su desarrollo es básicamente numérico y exige la aplicación de las operaciones fundamentales de la aritmética, matemáticas financieras y la estadística. La contabilidad es la base para el estudio de la Auditoría, de los presupuestos y el análisis financiero. Con la Administración porque esta trata de la Empresa que es la razón de ser de la Contabilidad; y, finalmente, con la Economía porque las empresas son Unidades Económicas de la Macroeconomía.

3. Contenidos

1. Introducción a la Contabilidad

1.01. Presentación y explicación del desarrollo del ciclo (1 horas)

1.02. La Empresa y su entorno.- Concepto e importancia (1 horas)

1.03. Clasificación de las empresas

1.03.1. Por el Sector, Por la Actividad (CIIU), Por la integración del capital (2 horas)

1.04. Concepto de Contabilidad (1 horas)

1.05. Objetivos de la Contabilidad (1 horas)

1.06. Campos especializados de la Contabilidad (2 horas)

1.07. La obligación de llevar contabilidad (2 horas)

1.08. Normas Ecuatorianas e Internacionales de Contabilidad y las Normas Internacionales de Información financiera (2 horas)

1.09. Requisitos para ser comerciante (1 horas)

1.10. El Activo, el Pasivo y el Patrimonio (2 horas)

1.11. La Ecuación Contable y sus variaciones (2 horas)

1.12. El balance de situación inicial (1 horas)

2. Las Cuentas y los Registros Contables

2.01. El Ciclo Contable.- Los pasos del proceso contable (2 horas)

2.02. La Cuenta.- Clasificación General, El plan de cuentas (2 horas)

2.06. Los diarios auxiliares (1 horas)

2.03. Las reglas del cargo y el abono de las cuentas (1 horas)

2.04. El sistema de partida doble, La transacción, reconocimiento de sus componentes y los asientos contables (2 horas)

2.05. El diario General (2 horas)

3. Los Documentos soporte de la Contabilidad

3.01. El control interno contable (1 horas)

3.02. Los documentos de respaldo de las transacciones: estructura y aplicación

3.02.1. Comprobantes de Ingreso de Caja, egreso de Caja, y Egreso de Bancos (2 horas)

3.03. El Reglamento de facturación (1 horas)

3.04. Comprobantes de ventas y complementarios

3.04.1. El Comprobante de Retención en la fuente, La Guía de Remisión, La nota de débito y crédito comercial (2 horas)

3.05. El Impuesto al Valor Agregado (IVA), y exenciones (2 horas)

3.06. Las retenciones en la Fuente

3.06.1. Las Retenciones en la fuente de IVA (1 horas)

3.07. Las Retenciones en la Fuente de Renta (1 horas)

4. El proceso de la Contabilidad aplicado a Empresas de Servicios bajo la forma de Negocio Unipersonal

4.01. El borrador de operaciones con ajustes (1 horas)

4.02. Registro de las operaciones en el diario general (18 horas)

4.03. La constitución de las empresas

4.03.1. Las Participaciones; Las Acciones; El Registro del Capital Social (2 horas)

4.04. Los ajustes y regulaciones.- Teoría y práctica

4.04.1. Ingresos y gastos devengados (2 horas)

4.04.2. Ingresos y gastos anticipados (2 horas)

4.04.3. Las depreciaciones y Otros ajustes (2 horas)

4.04.4. La atribución de utilidades y el cierre del ejercicio (2 horas)

4.05. La mayorización (2 horas)

4.06. El balance de comprobación ajustado (2 horas)

5. Los Estados Financieros de Empresas de Servicios

5.01. La información financiera según la NIC No 1 (1 horas)

5.02. Los usuarios de la información financiera (1 horas)

5.03. El Estado de Resultados.- Concepto y Forma de presentación (2 horas)

5.04. El Estado de situación Financiera.- Concepto y Forma de presentación (2 horas)

5.05. Aplicación a las empresas de servicios (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
al. Comprender, sistematizar, interpretar y comunicar el proceso contable-financiero	
- Desarrollar capacidades para identificar, analizar y resolver problemas contables y tributarios en las organizaciones.	*- Resolución de ejercicios, casos y otros* *- Evaluación escrita*
- Diseñar un plan de cuentas y el conjunto de documentos contables para una empresa de servicios unipersonal.	*- Trabajos prácticos - productos* *- Evaluación escrita*
- Entender el marco de principios y normas que regulan la presetnación de la información contable	*- Evaluación escrita* *- Evaluación oral* *- Reactivos*
- Manejar con destreza los recursos bibliográficos referenciados en el sílabo como también en la red de Internet.	*- Evaluación oral*
- Obtener el conjunto de información financiera determinada con sujeción a la NIC 1	*- Resolución de ejercicios, casos y otros* *- Evaluación oral* *- Evaluación escrita*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	Prueba escrita	Capítulo 1: 1.1 al 1.10	APORTE I	6,00	Segunda semana de Octubre
Resolución de ejercicios, casos y otros	Realización de casos de acuerdo al avance de la programación del sílabo.	Capítulo 1: 1.11 al 1.12	APORTE I	4,00	Cuarta semanda de Octubre
Evaluación oral	Exposiciones de los temas seleccionados para cada estudiante	Capítulo 2: 2.01 al 2.06	APORTE II	3,00	Cuarta semana de Noviembre
Evaluación escrita	Prueba escrita	Capítulo 2: 2.01 al 2.06	APORTE II	5,00	Tercera semana de Noviembre
Reactivos	Prueba de opción múltiple	Capítulos 3 y 4: 3.01 al 4.02	APORTE III	2,00	Tercera semana de Diciembre
Evaluación escrita	Prueba escrita	Capítulo 4: 4.03 al 4.06	APORTE III	5,00	Primera semana de Enero
Trabajos prácticos - productos	Desarrollo de un trabajo aplicando los conocimientos sobre registros contables y elaboración de EF.	Capítulo 4: 4.03 al 4.06	APORTE III	5,00	Segunda semana de Enero
Evaluación escrita	Prueba escrita final de ciclo	Toda la materia	EXAMEN FINAL	20,00	Cuarta semana de Enero, conforme horario de Exámenes Finales

Metodología

La asignatura se desarrollará mediante la exposición por parte del docente del contenido del sílabo, se aplicarán evaluaciones que permitan medir el grado de aprendizaje de los estudiantes.
Se realizarán casos prácticos con la obtención de documentación contable, su registro y la generación de Estados Financieros; así como la importancia de su elaboración y presentación para la toma de decisiones.

Criterios de Evaluación

Se evaluarán los conocimientos adquiridos por lo estudiantes mediante cuestionarios elaborados en función de los capítulos expuestos, estudiados y revisados en clases.
En los trabajos prácticos desarrollados en clase y como tareas se evaluará su destreza para la aplicación de los temas expuestos y los desarrollados por los estudiantes.
En la evaluación oral se evaluará aspectos como claridad, conocimiento y dominio de los temas investigados, calidad de la presentación y la participación que logre(n) de sus compañeros.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Meigs, Robert; Williams Jan; y Otros..(2000). Contabilidad: la base para decisiones gerenciales.. Colombia: McGraw-Hill. Biblioteca Hernán Malo – Universidad del Azuay. UDA-BG 64859.

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Hansen Holm.(2011). NIIF teoría y práctica. Ecuador: Hansen Holm. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68928.
- Mercedes Bravo Valdivieso.(2013). Contabilidad General. Ecuador: Escobar Impresores. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 69303.
- Pedro Zapata Sánchez.(2011). Contabilidad General: con base en las normas internacionales de información financiera (NIIF). México: McGraw-Hill. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 69040.

Web

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Weil, Andy. Obtenido de Ebrary: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10317428&p00=contabilidad+general.
- Servicio de Rentas Internas. Obtenido de www.sri.gob.ec: http://www.sri.gob.ec/web/guest/bases-legales;jsessionid=bCjyHZTZF2zyf4W79GqV6M7Z.
- Guerrero Reyes, José Claudio, Galindo Alvarado, José Fernando. Obtenido de Ebrary: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/reader.action?docID=11013489.
- International Accounting Standards Board (IASB). Obtenido de www.iasb.org:
- Superintendencia de Compañías del Ecuador. Obtenido de www.supercias.gob.ec: http://appscvs.supercias.gob.ec/portalInformacion/sector_societario.zul.
- Gonzalez Barajas, Dalila Tatiana. Obtenido de Ebrary: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/reader.action?docID=10609487&ppg=2.

Software

BIBLIOGRAFÍA APOYO

-

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **14/09/2015**

APROBADO