Fecha Aprobación:
12/03/2015

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Sílabo

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO I
Código: FAD0038
Créditos: 4
Nivel: 6
Paralelo: 6F-ADM
Eje de formación: PROFESIONAL
Periodo lectivo: PERIODO MAR/2015 - JUL/2015
Total de horas: 64
Profesor: VELEZ ARÍZAGA JAIME TEODORO
Correo electrónico: jvelez@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
FAD0030 COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

2. Descripción y objetivos de la materia

Gestión del Talento Humano pretende lograr en los estudiantes de administración, en general, y los estudiantes de recursos humanos, en particular, adquieran conceptos modernos de gestión con las personas y mediante ellas, y nuevas estrategias para mejorar la productividad de las personas en las organizaciones que mejoren su competitividad. La moderna administración en las organizaciones requiere de personal calificado con rendimientos sobresalientes para cumplir con los objetivos organizacionales que cada vez son más exigentes en un mercado globalizado.

Se comienza por analizar la Gestión del Talento Humano en las organizaciones a través de la historia y el nuevo enfoque en la moderna administración. De los procesos de la gestión del talento humano veremos la admisión de las personas, la aplicación de personas, el desarrollo de las personas. Se termina con un capítulo relacionado a la gestión por competencias y Coaching en las organizaciones.

La gestión del talento humano se articula totalmente con la carrera de administración, principalmente en sus áreas relacionadas: administración, económica, normativa legal, marketing y producción. En cada una de ellas interviene directamente el empleado con su talento humano.

3. Contenidos

1. Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano

1.1. Introducción. Contexto de la GTH (2 horas)

1.2. Objetivos de la Gestión del Talento Humano (3 horas)

1.3. Procesos de la GTH (1 horas)

1.4. La Estructura del Departamento de la GTH (1 horas)

1.5. ARH como responsabilidad de línea y función asesoría (staff) (1 horas)

1.6. GTH en un ambiente dinámico y competitivo (2 horas)

1.7. El perfil del empleado sobre la personalidad (Trabajo) (2 horas)

2. Descripción de Cargos

2.1. Introducción y cartilla de instrucciones (1 horas)

2.2. Formato de descripción: Identificación, propósito general, organigrama, finalidades, naturaleza y alcense, dimensiones (3 horas)

3. Reclutamiento y Selección de Personal

3.1. Reclutamiento de personas

3.1.1. Reclutamiento interno y externo (1 horas)

3.1.2. Técnicas de reclutamiento externo (3 horas)

3.2. Selección de personal

3.2.1. Recolección de información sobre el cargo (1 horas)

3.2.2. Técnicas de selección de personal (3 horas)

3.8. La contratación e inducción (4 horas)

4. Evaluación de Personal

4.1. La responsabilidad por la evaluación del desempeño (2 horas)

4.2. La comisión del desempeño (1 horas)

4.3. Objetivos de la evaluación del desempeño (1 horas)

4.4. Métodos de evaluación del desempeño (12 horas)

5. Entrenamiento

5.1. Entrenamiento del personal: (2 horas)

5.2. El ciclo del entrenamiento (2 horas)

5.3. Indicadores de necesidades de entrenamiento (1 horas)

5.4. Evaluación de los resultados de entrenamiento (2 horas)

5.5. Desarrollo de personas (1 horas)

6. Gestión por Competencias

6.1. Modelo de gestión por competencias (2 horas)

6.2. Competencias psicológicas, técnicas y de gestión (6 horas)

7. El Coaching Investigación

7.1. Coaching, conversatorio (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
ad. Diseñar planes de personal en la organización	
- Determinar las necesidades de personal a corto, mediano y largo plazo *Diseñar un esquema de descripción de cargos* *Definir el plan para evaluar el desempeño del personal* *Analizar resultados de la evaluación del desempeño del personal* *Proponer estrategias para mejorar el desempeño del personal* *Diseñar un plan de capacitación del personal*	*- Evaluación escrita* *- Foros, debates, chats y otros* *- Trabajos prácticos - productos* *- Investigaciones*
ae. Desarrollar liderazgo en la empresa	
- Aplicación práctica de un tema de talento humano en la empresa seleccionada	*- Foros, debates, chats y otros* *- Prácticas de campo (externas)*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Investigaciones	Influencias de la personalidad en lo laboral	Capítulo I	APORTE I	2,00	Semana del 30 de marzo 2015
Evaluación escrita	Preguntas de los temas desarrollados en clase	Capítulo I y II	APORTE I	4,00	Semana del 13 de abril de 2015
Trabajos prácticos - productos	Investigación sobre la empresa seleccionada	Capítulo I	APORTE I	2,00	Semana del 16 de abril de 2015
Prácticas de campo (externas)	Ampliar conocimientos de la clase	Capítulo I y II	APORTE I	2,00	Semana del 06 de abril de 2015
Investigaciones	Investigación sobre las entrevistas laborales y la solicitud de empleo	Reclutamiento y Selección de Personal	APORTE II	2,00	Semana del 13 de mayo 2015
Evaluación escrita	Preguntas de los temas desarrollados en clase	Capítulo II y III	APORTE II	4,00	Semana del 18 de mayo de 2015
Trabajos prácticos - productos	Trabajo en grupo en la clase	Capítulo I y II	APORTE II	2,00	Semana del 18 de mayo de 2015
Prácticas de campo (externas)	Consultas en sitios web	Capítulo II y III	APORTE II	2,00	Semana del 15 de junio de 2015
Investigaciones	Consultas en sitios web	Capítulo IV	APORTE III	2,00	Semana del 15 de junio de 2015
Trabajos prácticos - productos	Trabajo en grupo en la clase	Capítulo II y III	APORTE III	2,00	Semana del 15 de junio de 2015
Foros, debates, chats y otros	Trabajo en grupo	Todo el Sílabo	APORTE III	6,00	Semana del 15 de junio de 2015
Evaluación escrita	Preguntas de los temas desarrollados en clase	Todo el Sílabo	EXAMEN FINAL	16,00	Semana del 06 de julio de 2015
Investigaciones	Investigar en empresas del medio	Todo el Sílabo	EXAMEN FINAL	2,00	Semana del 06 de julio de 2015
Foros, debates, chats y otros	Conversatorio	Coaching	EXAMEN FINAL	2,00	Semana del 06 de julio de 2015

Metodología

Desde el inicio del ciclo se conforman grupos de hasta 4 estudiantes, cada grupo selecciona una empresa de diferente tipo: Industrial, comercial, financiera, de servicios, pública, deportiva, educativa. Los conceptos teóricos explicados en clase los aplicarán en cada empresa, incluyendo conceptos y criterios propios de los estudiantes que contribuirán para el aprendizaje.

Las clases se impartirán mediante las clases magistrales con la utilización de la pizarra, videos, y ordenadores. Se utilizarán ejemplos de nuestro medio presentados por el profesor o casos vividos por los estudiantes, principalmente con los que tienen experiencias laborales.

Los estudiantes realizarán trabajos prácticos aplicados al tipo de empresa seleccionada, ampliando y poniendo en práctica conceptos teóricos vistos en clase.

El material utilizado consiste en la entrega de apuntes resumido de los libros y textos sugeridos en el sílabo, principalmente del texto guía, como también apuntes de las materias que han visto anteriormente y que se relacionan a talento humano.

Criterios de Evaluación

Los trabajos realizados en grupo serán sustentados y se evaluarán considerando los siguientes puntos:

·Profundidad de la investigación del tema (fuentes de consulta)
·Conocimiento del tema, dominio
·Calidad de la presentación
·Aporte personal al tema
·Manejo del auditorio (responder preguntas)
·Creatividad iniciativa
·Aporte del tema al proceso de aprendizaje

Las preguntas que se incluirán en las pruebas serán tomadas de los apuntes entregados, del texto guía y de los trabajos realizadas por los estudiantes. Habrá preguntas cortas con respuestas puntuales, preguntas de temas específicos que requiera de respuestas con criterio del estudiante, y preguntas relacionadas a una aplicación práctica (ejercicios).

El examen escrito en una segunda convocatoria, la nota vale el 50%.

En los trabajos y pruebas si no se presentan en las fechas establecidas perderán los puntos.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Dessler Gary.(2009). Administración de Recursos Humanos. México: McGraw Hill. Biblioteca General UDA. 68687.

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Chiavenato Idalberto.(2011). Administración de Recursos Humanos. México: McGraw Hill. Biblioteca General UDA. 68919.
- Chiavenato Idalberto.(2009). Gestión del Talento Humano. México: McGraw Hill. Biblioteca General UDA. 68630.

Web

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Tejedo Sanz, Javier Iglesias Prada, Miguel Ángel. Obtenido de E-libro: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/detail.action?adv.x=1&docID=10821010&f00=title&p00=gesti%C3%B3n+.
- Alles, Martha Alicia. Obtenido de E-libro: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10366044&adv.x=1&p00=gesti%C3%B3n+del+tal.
- Ruiz Otero, Eugenio López Barra, Soledad. Obtenido de E-libro: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/detail.action?adv.x=1&docID=10779601&f00=title&p00=gesti%C3%B3n+.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **12/03/2015**

APROBADO