Fecha Aprobación:
17/09/2015

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Sílabo

1. Datos generales

Materia: AUDITORÍA DE GESTIÓN I
Código: FAD0041
Créditos: 4
Nivel: 6
Paralelo: 8A-ADM
Eje de formación: PROFESIONAL
Periodo lectivo: PERIODO SEP/2015 - FEB/2016
Total de horas: 64
Profesor: PEÑA CORDERO OSWALDO GENARO
Correo electrónico: genapena@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
FAD0029 PRESUPUESTOS

2. Descripción y objetivos de la materia

La Auditoría de Gestión es una herramienta de apoyo a al administración para la verificación, el mejoramiento de la eficiencia, eficacia y economía de las empresas o instituciones públicas. Su tratamiento integra un referente conceptual básico que garantice la correcta formulación y presentación de informes de gestión en los ámbitos administrativos, operativos o técnicos con énfasis en las metas y objetivos empresariales: para lo que se utilizarán los recursos y los costos

Esta asignatura se enfoca y tributa referente técnico metodológico para el desarrollo de habilidades cognitivas, procedimentales y actitudinales que garanticen un adecuado control interno, la planificación, la organización y la ejecución de la empresa

La Auditoria de Gestión al efectuar evaluaciones del funcionamiento de la empresa mediante el estudio del proceso administrativo tiene una relación directa con todas las materias, se recurre al conocimiento de todas las áreas del pensamiento

3. Contenidos

01.01. Definiciones de Auditoria de Gestión según varios organismos nacionales e (1 horas)

01.02. Objetivos de la Auditoría de Gestión. (1 horas)

01.03. Alcance de la Auditoria de Gestión. (1 horas)

01.04. Características de la Auditoría de Gestión. (1 horas)

01.05. Clasificación de la Auditoria. (1 horas)

01.06. Diferencias y Semejanzas entre Auditorias; Financiera, operacional y de gestión. (1 horas)

02.01. La empresa y su modelo conceptual. (1 horas)

02.02. Los niveles conceptuales y de funcionamiento de la empresa (1 horas)

02.03. La empresa: Un enfoque integral (sistémico). (1 horas)

02.04. Aspectos generales de la teoría de sistemas. (1 horas)

02.05. Los sistemas: Clases, características, principios y componentes. (2 horas)

02.06. Concepto de empresa como sistema. (1 horas)

03.01. Definiciones de; gestión, control y control de gestión. (1 horas)

03.02. Propósito del control de gestión. (1 horas)

03.03. Ámbito y objetivo general de la gestión pública y privada. (1 horas)

03.04. Instrumentos para el control de gestión. (1 horas)

03.05. Elementos de la Autoridad o Poder (1 horas)

03.06. Aspectos que deben ser considerados en la Gerencia (1 horas)

03.07. La gerencia estratégica y el control. (1 horas)

03.08. Capacidad gerencial y principales funciones de la gerencia. (1 horas)

03.09. La planificación estratégica como elemento gerencial básico.- proceso.-etapas.- (2 horas)

03.10. organizacional (factores internos), la dinamización de recursos (2 horas)

03.11. Los elementos de los sistemas de Recursos Humanos, recursos materiales, financieros e informáticos. (2 horas)

03.12. Estudio del entorno de la empresa.- Elementos de análisis del entorno , el entorno próximo y remoto. (2 horas)

04.01. Equipo multidisciplinario. (1 horas)

04.02. Técnicas utilizadas. (2 horas)

04.03. Muestreo en la auditoría de gestión.Programas y procedimientos. (1 horas)

04.04. La Calidad y la Auditoría Interna (1 horas)

04.05. Evidencias suficientes y competentes. (2 horas)

04.06. Papeles de trabajo (1 horas)

04.07. El proceso de la Auditoría de Gestión (Etapas) (2 horas)

04.08. Riesgos de auditoria de gestión.- (1 horas)

04.09. La Matriz de riesgo y de confianza (1 horas)

05.01. Conceptos modernos de control interno (COSO). (1 horas)

05.02. El COSO I y el COSO II – ERM (1 horas)

05.03. Componentes y factores básicos del Control Interno (2 horas)

05.04. Estudio de los elementos o componentes (1 horas)

05.05. La evaluación del sistema de control interno.- proceso.- métodos. (2 horas)

05.06. El informe de evaluación del sistema de control interno. (1 horas)

05.07. Características Fundamentales de un Auditor Interno. (1 horas)

05.08. El plan anual de la Auditoría Interna (POA). (3 horas)

05.11. Normas para el Ejercicio Profesional de la Auditoría Interna (NEPAI) (1 horas)

05.12. Código de Ética Profesional del auditor interno (1 horas)

05.13. Rol del Auditor Interno en la ocurrencia de fraude (1 horas)

1. Bases conceptuales

2. La Empresa y la Auditoría de Gestión

3. El Control de Gestión y la Gerencia Estratégica

4. Herramientas de la Auditoría de gestión

5. El Control Interno y la Auditoría de Gestión

6. La Auditoría Interna

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
af. Establecer sistemas de control	
- Comprender y analizar las funciones, y competencias que debe cumplir la auditoria interna dentro de la Empresa y realizar el POA de auditoria interna a base de la gestión de riesgos, su seguimiento y control de calidad.	*- Evaluación escrita* *- Trabajos prácticos - productos*
- Conocer y utilizar las Herramientas de la auditoria de gestión, tales como la planificación estratégica, operativa, presupuestaria, indicadores, evaluación de riesgos, evaluación de control interno, técnicas, pruebas, programas, papeles de trabajo, desarrollo de hallazgos, el informe y demás elementos necesarios para el desarrollo de una auditoria de gestión.	*- Resolución de ejercicios, casos y otros* *- Evaluación escrita*
- Describir con sentido lógico y procedimental el alcance aplicativo de las normas de Auditoría generalmente aceptadas.	*- Resolución de ejercicios, casos y otros*
- Identificar los referentes conceptuales fundamentales que sustentan la aplicación de la auditoria de gestión en las empresas.	*- Trabajos prácticos - productos* *- Evaluación escrita*
- Reconocer al control interno como un elemento básico en el funcionamiento de la empresa y su valor agregado	*- Resolución de ejercicios, casos y otros*
- Reconocer la estructura lógica de la teoría de los sistemas en la que se sustenta la auditoría de gestión en su contexto de aplicación empresarial: entorno, entradas, proceso y salidas.	*- Trabajos prácticos - productos* *- Resolución de ejercicios, casos y otros*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	prueba escrita,	Capitulo I y II	APORTE I	5,00	28 de octubre de 2015
Trabajos prácticos - productos	Trabajos de aplicación, casos practicos	Capitulo I y II	APORTE I	5,00	28 de octubre de 2015
Trabajos prácticos - productos	Trabajos con presentación	Capitulo III y IV	APORTE II	5,00	5 de diciembre
Resolución de ejercicios, casos y otros	Trabajos con presentación	Capitulo III y IV	APORTE II	5,00	5 de diciembre
Evaluación escrita	prueba escrita,	Capitulos V y VI	APORTE III	4,00	17 de enero
Resolución de ejercicios, casos y otros	Trabajos con presentación	Capitulos V y VI	APORTE III	3,00	17 de enero
Trabajos prácticos - productos	Trabajos de aplicación, casos practicos	Capitulos V y VI	APORTE III	3,00	17 de enero
Evaluación escrita	Examen Final	Todos los capítulos	EXAMEN FINAL	20,00	25 de enero de 2016

Metodología

Para el desarrollo de la materia se promoverá y acompañará el aprendizaje mediante la mediación pedagógica, en donde la participación activa del estudiante como sujeto de aprendizaje resulta fundamental en las prácticas de aprendizaje. La asignatura Auditoría de Gestión I, es básicamente teórica con aplicaciones prácticas, mientras que la asignatura Auditoria de gestión II es eminentemente práctica. Consecuentemente, las actividades de aprendizaje se basaran en clases magistral, trabajo autónomo, trabajo colaborativo, trabajo práctico sobre el desarrollo de la materia.

Las aplicaciones prácticas se refieren a la presentación de trabajos en el desarrolllo parcial de la auditoría, considerando el manejo de técnicas, prácticas, procedimientos de auditoría. Será fundamental la exposición que realicen y las discusión que se pueda generar con la participación de todos los estudiantes en los seminarios.
Utilización de herramientas informáticas, proyectores, en base de lo cual se efectúa trabajos, resúmenes y aplicaciones prácticas

Criterios de Evaluación

Mediante la aplicación de reactivos, el estudiante demostrará conocer los fundamentos conceptuales que sustentan la aplicación de la auditoria de gestión en las empresas, así como las herramientas metodológicas necesarias para el desarrollo de una auditoria de gestión.
Para el control de lectura se aplicará básicamente exámenes de opción múltiple conocidos también como reactivos.
Conforme el avance de la materia el estudiante realizará ejercicios prácticos en forma individual y en grupos a base de los conocimientos obtenidos en clase en donde se verificará su capacidad de análisis.
En la presentación de los Seminarios se valorarán los siguientes aspectos:

- Conocimiento y dominio del tema
- Entusiasmo
- Claridad de expresión
- Naturaleza de ademanes
- Volumen de voz
- Creatividad
- Tamaño de la presentación (control de tiempo)
- Equilibrio del equipo (Participación de todos)
- Utilización de apoyo visual (Presentación en power point, graficas, videos, entrevistas a especialistas, etc.)

En los trabajos escritos se calificará el uso correcto de la redacción y ortografía

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Mas, Jordi y Ramió Carles.(2009). La auditoría Operativa en la Práctica: técnicas de Mejora Organizativa. españa: Marcombo.

Web

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Armas Garcia, Taul - Cáceres Malagón, Mirialis. Obtenido de E EBRARY ACADEMIC INTERNARIONAL: site.ebrary.com.
- Banco Luna, Yanel. Obtenido de E EBRARY ACADEMIC INTERNATIONAL: site.ebrary.com.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **17/09/2015**

APROBADO