



Fecha Aprobación:
11/09/2014

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Sílabo

1. Datos generales

Materia: ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN I

Código: FAD0043

Créditos: 4

Nivel: 7

Paralelo: 7A-ADM

Eje de formación: PROFESIONAL

Periodo lectivo: PERIODO SEP/2014 - FEB/2015

Total de horas: 64

Profesor: GONZALEZ CALLE MARIA JOSE

Correo electrónico: mgonzalez@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

NO TIENE

2. Descripción y objetivos de la materia

Los futuros ingenieros, habrán adquirido el hábito de generar ideas para innovar productos, mejorar procesos en el ambiente en donde se desenvuelven. Administración de la Producción I es importante dentro de la formación profesional del Ingeniero Comercial ya que es fundamental en nuestras organizaciones ser competitivos y por ende, más productivos. Los conocimientos adquiridos por el estudiante, le permitirá utilizar herramientas para alcanzar esos objetivos. Otro aspecto muy importante es la capacidad que desarrollará el alumno para analizar los procesos y generar mejoras

Para el desarrollo de la materia, se comenzará con temas bases sobre producción y el desarrollo de nuevos productos o servicios, que ayudará al alumno a identificar opciones de negocio y la función del ámbito de la producción dentro de la organización. Luego se analizarán temas de calidad, resolución de problemas, ingeniería de métodos y la distribución de la planta, que son importantes para un óptimo funcionamiento de una organización.

Tendrán mayor facilidad para comprender las materias que integran la carrera como Administración de la Producción II ya que es la continuidad de la cátedra y con Gerencia de la Calidad ya que en Administración de la Producción I ya se tratan bases para el manejo de la calidad en las empresas.

3. Contenidos

1. Operaciones y productividad

- 1.1. Qué es producción y operaciens (2 horas)
- 1.2. Operaciones en el sector de servicios (1 horas)
- 1.3. Tendencias (1 horas)
- 1.7. Medición de la Productividad. (4 horas)
- 1.8. Modelo de programación lineal (4 horas)

2. Estrategia de operaciones

- 2.1. Una visión global de las operaciones. (1 horas)
- 2.2. Cómo lograr ventaja competitiva mediante las operaciones. (1 horas)
- 2.3. Decisiones estratégicas en dirección de operaciones (1 horas)
- 2.4. Cuestiones relativas a la estrategia de operaciones. (1 horas)

3. Producción

- 3.1. Objetivos (1 horas)
- 3.3. Transformación de recursos (1 horas)
- 3.4. Control de Calidad (5 horas)
- 3.5. Normas de Calidad (4 horas)

4. Ingeniería Industrial

- 4.1. Componentes (1 horas)
- 4.2. Procedimientos Kaizen (4 horas)
- 4.3. Diagrama de procesos de la Operación (4 horas)
- 4.4. Diagrama de proceso de recorrido (2 horas)
- 4.6. Análisis del cuello de botella y el proceso de mejora continua (6 horas)

5. Ingeniería de Métodos

- 5.1. Fundamentos (1 horas)
- 5.2. Estudio de Tiempos y Movimientos (2 horas)
 - 5.2.1. Técnicas para el estudio de tiempos (1 horas)
 - 5.2.2. Medición de Tiempos (2 horas)
- 5.3 . Fundamentos de robótica (2 horas)

6. La Distribución de la Planta

- 6.1. Objetivo e importancia de las decisiones de lay out (1 horas)
- 6.2. Tipos de lay out (2 horas)
- 6.3. Diseño del layout por procesos. (2 horas)
- 6.4. Pasos para el desarrollo del lay out (2 horas)
- 6.5. Problemas y restricciones (1 horas)
- 6.6. Células de trabajo (2 horas)
- 6.7. Equilibrado de la línea de producción (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

<i>Resultado de aprendizaje de la materia</i>	<i>Evidencias</i>
ab. Diseñar sistemas de calidad - ¿ Determinar el cuello de botella de un proceso y la manera de elevar el mismo. ¿ Conocer la metodología kaizen y su aplicabilidad en las empresas para mejorar la calidad. ¿ Conocer el manejo y aplicación de teorías y sistemas de calidad	- Investigaciones - Resolución de ejercicios, casos y otros - Evaluación escrita
af. Establecer sistemas de control - ¿ Medir las tareas de un proceso y mediante la ingeniería de métodos diagnosticar y resolver inconvenientes ¿ Identificar posibilidades de mejoras en la productividad	- Evaluación escrita - Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	Evaluación escrita teórico practica	Capitulo 1 y 2	APORTE I	6,00	Semana 4
Resolución de ejercicios, casos y otros	ejercicios productividad y regresión lineal	Productividad y regresión lineal	APORTE I	4,00	Semana 4
Investigaciones	Documento de investigación sobre temas de Kaizen y normas de calidad	Calidad	APORTE II	4,00	semana 7
Evaluación escrita	Evaluación escrita teórico práctico	Capítulo 1, 2, 3 y 4	APORTE II	6,00	Semana 8
Evaluación escrita	Evaluación escrita teórico práctico	Capítulo 5 y 6	APORTE III	6,00	Semana 14
Resolución de ejercicios, casos y otros	Ejercicios lay out y celulas de trabajo	Distribución de la planta y celulas de trabajo	APORTE III	4,00	Semana 14
Evaluación escrita	Examen final escrito	Todos los vistos anteriormente	EXAMEN FINAL	20,00	Semana 17

Metodología

Para la explicación de las clases se utilizarán diferentes métodos, dependiendo del tema a tratarse. En todos los casos, luego de realizar la explicación, se complementará con ejercicios prácticos dentro y fuera del aula, casos de estudio e investigaciones que los estudiantes deben realizar antes y después de las clases.

Criterios de Evaluación

Las pruebas serán tomadas por escrito sobre los temas teóricos impartidos y ejercicios de aplicación que serán calificados por su procedimiento y resultado. Los estudiantes deberán leer un libro de redacción empresarial; el cual será evaluado mediante preguntas que se incluirán en la prueba de la segunda evaluación o la presentación del mismo en el aula. Los trabajos grupales en los que deban realizar presentación, ésta será evaluada de manera individual. Se tomará en cuenta el nivel de conocimiento de los estudiantes sobre el tema y la calidad del material expuesto. En todo trabajo de investigación deberán citar las fuentes bibliográficas.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Chase R, Jacobs R, Aquilano N.(2009). Administración de Operaciones: Producción y Cadena de Suministros. México: McGraw Hill. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68680.

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- FERRAS, XAVIER. PONTI, FRANC; FERRAS, XAVIER.(2009). Innovación, proceso estratégico, La/ Pasión por innovar: un modelo novedoso que incentiva la creativ. Colombia: Norma. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68560.
- Heizer R, Render B.(2008). Dirección de la producción y de operaciones: Decisiones Tácticas. Madrid: Pearson. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68635.
- Krajewski, Lee; Ritzman Larry; Malhotra Manoj..(2008). Administración de Operaciones: Procesos y cadenas de valor. México: Pearson. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68690.

Web

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- Suáres-Barraza, Manuel. Obtenido de EBSCOHOST: <http://web.ebscohost.com/ehost/detail?vid=8&hid=125&sid=ad6cf4d9-9ae3-4f98-bd80-389250727a41%40sessi>.
- Juran, Joseph M. Obtenido de E libro: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10204125&p00=juran%20planificaci%C3%B3n%2>.
- Ligia Olvera. Obtenido de Gale Cengage group: <http://go.galegroup.com/ps/retrieve.do?sgHitCountType=None&sort=DA-SORT&inPS=true&prodId=GPS&userGro>.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: 11/09/2014

APROBADO