



Fecha Aprobación:
18/09/2015

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE CONTABILIDAD SUPERIOR

Sílabo

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GENERAL I

Código: FAD0002

Créditos: 5

Nivel: 1

Paralelo: 1F-CSU

Eje de formación: PROFESIONAL

Periodo lectivo: PERIODO SEP/2015 - FEB/2016

Total de horas: 80

Profesor: ROBALINO SANCHEZ JOSE GILBERTO

Correo electrónico: robalinojose49@gmail.com

Prerrequisitos:

NO TIENE

2. Descripción y objetivos de la materia

Contabilidad General 1 aplicada a las empresas de servicios, es muy importante en la formación de los profesionales de la Ingeniería Comercial, así como de los Ingenieros en Contabilidad, por cuanto es la puerta de entrada al estudio de la contabilidad que es básico para la Administración de Empresas, la especialidad de los segundos y la razón de ser de su profesión.

El inicio de la materia trata de los aspectos generales de la empresa, como escenario donde se desarrolla la Contabilidad. Luego damos paso al estudio del ciclo contable, desde el reconocimiento de transacciones, hasta la generación de la información financiera según la normativa vigente, con fines de uso gerencial y toma de decisiones. Se complementa con la ejecución de dos ejercicios completos: uno para personas naturales obligadas a llevar Contabilidad y otro para Sociedades de Personas, a fin de que el estudiante discierna la diferencia entre uno y otro caso.

Por las características de la materia de Contabilidad, ésta se relaciona íntimamente con el Derecho por estar directamente influenciada por la aplicación de varias leyes, reglamentos y resoluciones. Con la matemática porque su desarrollo es básicamente numérico y exige la aplicación de las operaciones fundamentales de la aritmética, matemáticas financieras y la estadística. La contabilidad es la base para el estudio de la Auditoría, de los presupuestos y el análisis financiero. Con la Administración porque esta trata de la Empresa que es la razón de ser de la Contabilidad; y, finalmente, con la Economía porque las empresas son Unidades Económicas de la Macroeconomía.

3. Contenidos

01. Introducción a la Contabilidad

- 01.01. Presentación y explicación del desarrollo del ciclo (1 horas)
- 01.02. La Empresa y su entorno.- Concepto e importancia (2 horas)
- 01.03. Clasificación de las empresas
- 01.03.01. Por el Sector, Por la Actividad (CIUU), Por la integración del capital (2 horas)
- 01.04. Concepto de Contabilidad (1 horas)
- 01.05. Objetivos de la Contabilidad (1 horas)
- 01.06. Campos especializados de la Contabilidad (2 horas)
- 01.07. La obligación de llevar contabilidad (2 horas)
- 01.08. Normas Ecuatorianas e Internacionales de Contabilidad y las Normas Internacionales de Información financiera (3 horas)
- 01.09. Requisitos para ser comerciante (1 horas)
- 01.10. El Activo, el Pasivo y el Patrimonio (2 horas)
- 01.11. La Ecuación Contable y sus variaciones (2 horas)
- 01.12. El balance de situación inicial (1 horas)

02. Las Cuentas y los Registros Contables

- 02.01. El Ciclo Contable.- Los pasos del proceso contable (2 horas)
- 02.02. La Cuenta.- Clasificación General, El plan de cuentas (2 horas)
- 02.03. Las reglas del cargo y el abono de las cuentas (1 horas)
- 02.04. El sistema de partida doble, La transacción, reconocimiento de sus componentes y los asientos contables (2 horas)
- 02.05. El diario General (2 horas)
- 02.06. Los diarios auxiliares (1 horas)

03. Los Documentos soporte de la Contabilidad

- 03.01. El control interno contable (1 horas)
- 03.02. Los documentos de respaldo de las transacciones: estructura y aplicación
- 03.02.01. Comprobantes de Ingreso de Caja, egreso de Caja, y Egreso de Bancos (2 horas)
- 03.03. El Reglamento de facturación (2 horas)
- 03.04. Comprobantes de ventas y complementarios
- 03.04.01. El Comprobante de Retención en la fuente, La Guía de Remisión, La nota de débito y crédito comercial (2 horas)
- 03.05. El Impuesto al Valor Agregado (IVA), y exenciones (2 horas)
- 03.06. Las retenciones en la Fuente
- 03.06.01. Las Retenciones en la fuente de IVA (1 horas)
- 03.07. Las Retenciones en la Fuente de Renta (1 horas)

04. El proceso de la Contabilidad aplicado a Empresa de Servicios bajo la forma de negocio Unipersonal

- 04.01. El borrador de operaciones con ajustes (1 horas)
- 04.02. Registro de las operaciones en el diario general (18 horas)
- 04.03. La constitución de las empresas
- 04.03.01. Las Participaciones; Las Acciones; El Registro del Capital Social (2 horas)
- 04.04. Los ajustes y regulaciones.- Teoría y práctica
- 04.04.01. Ingresos y gastos devengados (2 horas)
- 04.04.02. Ingresos y gastos anticipados (2 horas)
- 04.04.03. Las depreciaciones y Otros ajustes (2 horas)
- 04.04.04. La atribución de utilidades y el cierre del ejercicio (2 horas)
- 04.05. La mayorización
- 04.06. El balance de comprobación ajustado (2 horas)

05. Los Estados Financieros de Empresas de Servicios

- 05.01. La información financiera según la NIC No 1 (1 horas)
- 05.02. Los usuarios de la información financiera (1 horas)
- 05.03. El Estado de Resultados.- Concepto y Forma de presentación (2 horas)

05.04. El Estado de situación Financiera.- Concepto y Forma de presentación (2 horas)

05.05. Aplicación a las empresas de servicios (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

<i>Resultado de aprendizaje de la materia</i>	<i>Evidencias</i>
aa. Determinar la estructura contable. <i>- Diseñar un plan de cuentas y el conjunto de documentos contables para una empresa de servicios unipersonal.</i>	- Reactivos - Resolución de ejercicios, casos y otros - Trabajos prácticos - productos
ab. Presentar y valorar la información financiera. <i>- Elaborar los Estados Financieros con sujeción a la NIC 1.</i>	- Trabajos prácticos - productos - Reactivos - Resolución de ejercicios, casos y otros
ac. Integrar los estados financieros básicos. <i>- Deducir las fórmulas del estado de resultados integral y del estado de situación financiera.</i>	- Reactivos - Resolución de ejercicios, casos y otros - Trabajos prácticos - productos
ad. Determinar los estados financieros en su conjunto. <i>- Obtener el conjunto de información financiera determinada en la Aplicación directa de la NIC1.</i>	- Trabajos prácticos - productos - Reactivos - Resolución de ejercicios, casos y otros

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Resolución de ejercicios, casos y otros	ENTREVISTA A UN CONTADOR EN UNA EMPRESA	1.1.- EL ENTORNO E LA EMPRESA	APORTE I	0,50	PRIMER DIA DE CLASE
Resolución de ejercicios, casos y otros	CUADRO SINOPTICO DE LA CLASIFICACION DE LAS EMPRESAS	1.2.- CLASIFICACION DE LAS EMPRESAS	APORTE I	1,00	SEGUNDA SEMANA
Resolución de ejercicios, casos y otros	TABLA DE LIMITES PARA LOS OBLIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD	1.6.- LA OBLIGACION DE LLEVAR CONTABILIDAD	APORTE I	1,00	TERCERA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO DE LA VARIACION DE LA ECUACION CONTABLE Y BALANCE INICIAL	1.10, 1.11.- LA ECUACION CONTABLE Y SUS VARIACIONES Y EL ESTADO DE SITUACION INICIAL	APORTE I	1,00	CUARTA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	RECONOCIMIENTO DE TRANSACCIONES Y JORNALIZACION	2.7, 2.8, 2.9.- EL RECONOCIMIENTO DE TRANSACCIONES Y EL LIBRO DIARIO	APORTE I	2,00	QUINTA SEMANA
Reactivos	EVALUACION 1	CAPITULOS I Y II	APORTE I	4,50	SEXTA SEMANA
Resolución de ejercicios, casos y otros	BAJAR DE LA PAGINA DEL SRI LOS MODELOS DE DOCUMENTOS DE VENTA Y COMPLEMENTARIOS	CAPITULO III 3.3.- EL REGLAMENTO DE FACTURACION Y LOS DOCUMENTOS DE VENTA	APORTE II	1,00	OCTAVA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO SOBRE APLICACION DEL IVA Y RETENCIONES EN LA FUENTE	CAPITULO III 3.5, 3.6.- EL IVA Y LAS RETENCIONES EN LA FUENTE	APORTE II	1,00	OCTAVA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO 1 ROTULACION DE LOS LIBROS MAYORES	CAPITULO IV 4.3.- LA CONSTITUCION DE EMPRESAS	APORTE II	0,50	NOVENA SEMANA
Reactivos	EVALUACION 2	CAPITULOS III Y IV	APORTE II	7,50	DECIMA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO PRACTICO 1 HASTA EL MES DE NOVIEMBRE	CAPITULO V	APORTE III	3,00	DUODECIMA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO PRACTICO 1 HASTA EL MES DE DICIEMBRE	CAPITULO V	APORTE III	3,00	DECIMO CUARTA SEMANA
Reactivos	EVALUACION 3	CAPITULO V.- 5.1 AL 5.4	APORTE III	4,00	DECIMO QUINTA SEMANA

Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO PRACTICO SOBRE EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO	CAPITULO V 5.5. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO	EXAMEN FINAL	1,00	DECIMO SEXTA SEMANA
Trabajos prácticos - productos	EJERCICIO PRACTICO DE FLUJO DE EFECTIVO	CAPITULO V 5.6- EJERCICIO DE ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO	EXAMEN FINAL	1,00	DECIMO SEXTA SEMANA
Reactivos	EXAMEN FINAL	CAPITULO V 5.5 AL 5.8	EXAMEN FINAL	18,00	HORARIO DE EXAMEN FINAL

Metodología

La metodología aplicada es el fruto de la experiencia desarrollada en ciclos anteriores y que se resume en los siguientes puntos:

Se inicia el ciclo con una entrevista a un contador, a fin de que el alumno se contacte con el mundo exterior y perciba el criterio de un profesional. Los temas iniciales teóricos se refuerzan convirtiéndolos en tablas y cuadros sinópticos que le inducen al alumno a interiorizar esos conocimientos. La metodología está orientada a la construcción de conocimientos conjuntamente con los alumnos y en mi caso jamás utilizo presentaciones.

Se entrega la bibliografía seleccionada para el ciclo en fotocopias referenciadas por capítulos, a fin de que el estudiante tenga una base de lectura e investigación de primera mano.

Todos los ejercicios del ciclo son preparados y actualizados para el momento de su aplicación, porque hay muchos aspectos legales que están en constante cambio.

Para la resolución del ejercicio práctico, los estudiantes lo desarrollan cada uno manualmente, pero la demostración en el aula se lo hace en computadora, utilizando el proyector y la pizarra, tanto por mi como por los educandos.

Finalmente, las evaluaciones son en base a reactivos, conforme a lo dispuesto por las autoridades, aunque yo las utilizo desde que ingresé a la Universidad, hace 30 años.

La orientación de la metodología de la materia para el estudiante de Contabilidad Superior es el punto de quiebre, ya que para ellos es el inicio de su formación profesional y se profundiza el conocimiento en todos los temas. También se destaca la responsabilidad que tiene el profesional contable en suministrar a la Gerencia información veraz y confiable para que el Administrador tome decisiones acertadas.

Criterios de Evaluación

Todos los ciclos acostumbro a presentarme y a explicar a los alumnos como se desarrollará la materia durante el ciclo. Se expone la parte reglamentaria de cómo están distribuidos los aportes y la nota final. A continuación se indica la metodología que se utilizará para el desarrollo de la materia y como deben ocupar el sílabo con la bibliografía detallada y entregada. También se indican las direcciones electrónicas más conocidas en el país como fuente de consulta relacionadas con la Contabilidad.

Desde que recibimos el oficio con las disposiciones reglamentarias que castigan el plagio, he participado de este tema a los alumnos, previniéndoles de las sanciones a las que pueden hacerse acreedores en caso de no observar la ley. Además, se pone en conocimiento la existencia del sistema Urkund, como herramienta de ayuda para el profesor en la revisión de trabajos para evitar la copia.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Mercedes Bravo Valdivieso.(2013). Contabilidad General. Ecuador: Nuevo Día. Biblioteca Hernán Malo. UDA BG 68541.
- Mercedes Bravo Valdivieso.(2007). Contabilidad General. Ecuador: Nuevo Día. Biblioteca Hernán Malo. UDA-BG 68541.

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- COMMITTEE OF SPONSORING ORGANIZATIONS OF THE TREADWAY COMMISSION COSO.(1998). CONTROL INTERNO. COLOMBIA: ECOE EDICIONES.
- MARCELO Y JOSELITO NARANJO.(2006). CONTABILIDAD COMERCIAL Y DE SERVICIOS. ECUADOR: IMPRENTA DON BOSCO.
- MEREDITH BRAVO VALDIVIESO.(2013). CONTABILIDAD GENERAL. ECUADOR: ESCOBAR IMPRESORES.
- PEDRO Y MERCEDES ZAPATA.(2003). INTRODUCCION A LA CONTABILIDAD. ECUADOR: HOLOS.
- PEDRO ZAPATA SANCHEZ.(2011). CONTABILIDAD GENERAL. COLOMBIA: MC GRAW HILL.
- VARIOS AUTORES.(2002). ENCICLOPEDIA DE CONTABILIDAD. COLOMBIA: PANAMERICANA.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Gangwar, Sharda Gangwar, D.K.. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uazuay/docDetail.action?docID=10416264&p00=general%20ledger>.
- Alonso Carrillo, Inmaculada Nevado Peña, Domingo Núñez Chicharro, Montserrat. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10390030&p00=contabilidad%20general..>
- Alonso Carrillo, Inmaculada Nevado Peña, Domingo Núñez Chicharro, Montserrat. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10390030&p00=contabilidad%20general..>
- Gangwar, Sharda Gangwar, D.K. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uazuay/docDetail.action?docID=10416264&p00=general%20ledger..>
- Superintendencia de Cías.. Obtenido de www.supercias.gob.ec: <http://181.198.3.70/PortalCapacitacion/portalCapacitacion.zul#>.
- Superintendencia de Cías. Obtenido de www.supercias.gob.ec: <http://181.198.3.70/PortalCapacitacion/portalCapacitacion.zul#..>
- SRI. Obtenido de WWW.SRI.GOB.EC: <http://aula.virtualepn.edu.ec/course/view.php?id=496..>
- SRI. Obtenido de WWW.SRI.GOB.EC: <http://aula.virtualepn.edu.ec/course/view.php?id=496>.

Software

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Microsoft. Excel. 2010. PC personal.
- Microsoft. Excel. 2010. Pc personal.

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **18/09/2015**

APROBADO