Fecha Aprobación:
17/03/2014

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE CONTABILIDAD SUPERIOR

Sílabo

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL II
Código: FAD0076
Créditos: 4
Nivel: 7
Paralelo: 7F-CSU
Eje de formación: PROFESIONAL
Periodo lectivo: PERIODO MAR/2014 - JUL/2014
Total de horas: 64
Profesor: BUSTAMANTE FAJARDO ERIBERTO AUGUSTO
Correo electrónico: abustamante@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
FAD0074 CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I

2. Descripción y objetivos de la materia

Incluye el estudio de un caso práctico que será de una Entidad Pública tipo, que se podrá aplicar en Ministerios, Municipios, Hospitales, Juntas Parroquiales y en definitiva en cualquier Ente Contable del Gobierno Central, al tenor de lo dispuesto en el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Registro Oficial No. 175 del 28 de Diciembre de 2005 Esta materia tiene como prerrequisito la materia de Contabilidad Gubernamental I, y se articula con la materia de Administración Pública.

Al finalizar el curso el estudiante estará en capacidad de: Conocer el proceso contable que se aplica en la contabilidad gubernamental. Comprenderá los estados financieros que genera la contabilidad gubernamental. Comprenderá la importancia de los principios y normas técnicas de contabilidad gubernamental, como elementos, fundamentos y orientaciones básicas para el reconocimiento, valoración, registro y control contable de los hechos económicos que ocurren en los entes públicos, con una visión sistemática e integradora entre los diversos componentes del sistema de administración financiera y fundamentalmente entre Presupuesto, Contabilidad y Tesorería.

La Contabilidad Gubernamental II constituye base imprescindible para el posterior tratamiento de las cátedras de Administración Pública, Administración Financiera, Análisis Financiero, así como para las materias de especialización relacionadas con la Contabilidad.

3. Contenidos

1. El sistema de Contabilidad Gubernamental

1.1. Introducción (2 horas)

1.2. Documentación necesaria para el desarrollo del caso práctico (1 horas)

1.3. Transacciones del ejercicio(Digital) (1 horas)

2. Proceso de contabilización del sistema

2.1. Diario General Integrado (30 horas)

2.2. Mayor General (6 horas)

2.3. Auxiliares presupuestarios de ingresos y gastos (6 horas)

3. Generación de los estados financieros

3.1. Balance de Comprobación (2 horas)

3.2. Estado de Resultados (2 horas)

3.3. Estado de Situación Financiera (2 horas)

3.4. Estado de Flujo de Efectivo (2 horas)

3.5. Estado de Ejecución Presupuestaria (2 horas)

4. Generación de los informes presupuestarios

4.1. Cédula Presupuestaria de Ingresos (4 horas)

4.2. Cédula Presupuestaria de Gastos (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

	Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
aa.	**Determinar la estructura contable.**	
	- Entender la estructura del sistema contable en las entidades del sector público.	*- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula* *- CDs* *- Pruebas escritas*
ab.	**Presentar y valuar la información financiera.**	
	- Aplicar el proceso de contabilización en el sistema de Contabilidad Gubernamental.	*- Pruebas escritas* *- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula* *- Exámenes escritos* *- CDs*
ac.	**Integrar los estados financieros básicos.**	
	- Aplicar la integración patrimonial y presupuestaria en los estados financieros.	*- Pruebas escritas* *- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula* *- CDs*
ad.	**Determinar los estados financieros en su conjunto.**	
	- Preparar los informes financieros que se generan en el sistema de contabilidad Gubernamental.	*- Pruebas escritas* *- Exámenes escritos* *- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula* *- CDs*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada

Metodología

Criterios de Evaluación

·El estudiante realizará ejercicios prácticos en forma individual y en grupos a base de los conocimientos teóricos y capacidad de análisis.

·Los alumnos demostrarán conocimiento en la integración de las operaciones financieras, presupuestarias y patrimoniales, incorporando los principios de contabilidad gubernamental, generalmente aceptadas aplicables al sector público, destinado a satisfacer los requerimientos operacionales y gerenciales de información en el sector público, para la toma de decisiones.

·En las pruebas mensuales y examen final se evaluará tanto el conocimiento como el aporte individual a través de análisis de casos.

·En todo trabajo escrito, pruebas como en el examen final se evaluará el uso correcto de la redacción, ortografía, y coherencia en la presentación de ideas.

·Las pruebas mensuales y examen final serán revisados en clase conjuntamente con los estudiantes antes de registrar las notas definitivas.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2010). Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público. Ecuador: Registro Oficial. A través del profesor.
- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2005). Manual de Contabilidad Gubernamental (Vigente). Ecuador: Registro Oficial. A través del profesor.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Universidad de la Habana. Obtenido de Ebrary: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10175075&p00=contabilidadgubernamental%C3.
- Romero Romero Enrique. Obtenido de Ebrary: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10466966&p00=contabilidadgubernamental%C3.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **17/03/2014**

APROBADO