



Fecha Aprobación:
10/03/2015

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE CONTABILIDAD SUPERIOR

Sílabo

1. Datos generales

Materia: CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL II

Código: FAD0076

Créditos: 4

Nivel: 7

Paralelo: 8A-CSU

Eje de formación: PROFESIONAL

Periodo lectivo: PERIODO MAR/2015 - JUL/2015

Total de horas: 64

Profesor: BUSTAMANTE FAJARDO ERIBERTO AUGUSTO

Correo electrónico: abustamante@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

FAD0074 CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I

2. Descripción y objetivos de la materia

Incluye el estudio de un caso práctico que será de una Entidad Pública tipo, que se podrá aplicar en Ministerios, Municipios, Hospitales, Juntas Parroquiales y en definitiva en cualquier Ente Contable del Gobierno Central, al tenor de lo dispuesto en el Manual de Contabilidad Gubernamental, publicado en el Registro Oficial No. 175 del 28 de Diciembre de 2005 Esta materia tiene como prerrequisito la materia de Contabilidad Gubernamental I, y se articula con la materia de Administración Pública.

Al finalizar el curso el estudiante estará en capacidad de: Conocer el proceso contable que se aplica en la contabilidad gubernamental. Comprenderá los estados financieros que genera la contabilidad gubernamental. Comprenderá la importancia de los principios y normas técnicas de contabilidad gubernamental, como elementos, fundamentos y orientaciones básicas para el reconocimiento, valoración, registro y control contable de los hechos económicos que ocurren en los entes públicos, con una visión sistemática e integradora entre los diversos componentes del sistema de administración financiera y fundamentalmente entre Presupuesto, Contabilidad y Tesorería.

La Contabilidad Gubernamental II constituye base imprescindible para el posterior tratamiento de las cátedras de Administración Pública, Administración Financiera, Análisis Financiero, así como para las materias de especialización relacionadas con la Contabilidad.

3. Contenidos

1. El sistema de Contabilidad Gubernamental

- 1.1. Introducción (2 horas)
- 1.2. Documentación necesaria para el desarrollo del caso práctico (1 horas)
- 1.3. Transacciones del ejercicio(Digital) (1 horas)

2. Proceso de contabilización del sistema

- 2.1. Diario General Integrado (30 horas)
- 2.2. Mayor General (6 horas)
- 2.3. Auxiliares presupuestarios de ingresos y gastos (6 horas)

3. Generación de los estados financieros

- 3.1. Balance de Comprobación (2 horas)
- 3.2. Estado de Resultados (2 horas)
- 3.3. Estado de Situación Financiera (2 horas)
- 3.4. Estado de Flujo de Efectivo (2 horas)
- 3.5. Estado de Ejecución Presupuestaria (2 horas)

4. Generación de los informes presupuestarios

- 4.1. Cédula Presupuestaria de Ingresos (4 horas)
- 4.2. Cédula Presupuestaria de Gastos (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

<i>Resultado de aprendizaje de la materia</i>		<i>Evidencias</i>
aa. Determinar la estructura contable.		
- Entender la estructura del sistema contable en las entidades del sector público.		- Evaluación escrita
ab. Presentar y valorar la información financiera.		
- Aplicar el proceso de contabilización en el sistema de Contabilidad Gubernamental.		- Evaluación escrita
ac. Integrar los estados financieros básicos.		
- Aplicar la integración patrimonial y presupuestaria en los estados financieros.		- Evaluación escrita
ad. Determinar los estados financieros en su conjunto.		
- Preparar los informes financieros que se generan en el sistema de contabilidad Gubernamental.		- Evaluación escrita

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	Aplicación de conocimientos	Capítulo 1 y 2	APOORTE I	10,00	tercera semana de abril
Evaluación escrita	Aplicar los conocimientos	Capítulo 2	APOORTE I	10,00	tercera semana de mayo
Evaluación escrita	Aplicar los conocimientos	Capítulo 3, 4	APOORTE I	10,00	segunda semana de junio
Evaluación escrita	Aplicación de conocimientos	Capítulo 1 al 4	EXAMEN FINAL	20,00	primera semana julio

Metodología

Trabajo grupal, acompañamiento en el desarrollo del proceso de práctica, y búsqueda de habilidades y destrezas.

Criterios de Evaluación

Aplicación de los conocimientos, trabajos en clase, creatividad.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2005). Manual de Contabilidad Gubernamental (Vigente). Ecuador: Registro Oficial. A través del profesor.
- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2010). Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público. Ecuador: Registro Oficial. A través del Profesor.
- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2005). Manual de Contabilidad Gubernamental (Vigente). Ecuador: Registro Oficial. A través del Profesor.
- Ministerio de Finanzas y Crédito Público.(2010). Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos del Sector Público. Ecuador: Registro Oficial. A través del profesor.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Universidad de la Habana. Obtenido de e-libro <http://site.ebrary.com>: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10175075&p00=contabilidadgubernamental%C3>.
- Universidad de la Habana. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10175075&p00=contabilidadgubernamental%C3>.
- Romero Romero Enrique. Obtenido de e-libro <http://site.ebrary.com>: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10466966&p00=contabilidadgubernamental%C3>.
- Romero Romero Enrique. Obtenido de Ebrary: <http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10466966&p00=contabilidadgubernamental%C3>.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **10/03/2015**

APROBADO