Fecha Aprobación:
22/03/2013

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

ESCUELA DE INGENIERIA DE MARKETING

CARRERA DE INGENIERIA EN MARKETING

Sílabo

1. Datos generales

Materia: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PARA CSU E IMK (3 CREDITOS)
Código: FAD0069
Créditos: 3
Nivel: 6
Paralelo: 6A-IMK
Eje de formación: HUMANÍSTICA
Periodo lectivo: PERIODO MAR/2013 - JUL/2013
Total de horas: 48
Profesor: VELEZ ARÍZAGA JAIME TEODORO
Correo electrónico: jvelez@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
FAD0151 LEGISLACIÓN LABORAL

2. Descripción y objetivos de la materia

La moderna administración requiere de personal calificado con rendimientos sobresalientes para cumplir con los objetivos organizacionales que cada vez son más exigentes en un mercado globalizado, por lo que la Gestión del Talento Humano pretende lograr en los estudiantes de Ingeniería de Marketing, en general, y los estudiantes de recursos humanos, en particular, adquieran conceptos modernos de gestión con las personas y mediante ellas, y nuevas estrategias para mejorar la productividad de los empleados en las organizaciones logrando una mayor competitividad.

Se comienza por analizar la Gestión del Talento Humano en las organizaciones a través de la historia y el nuevo enfoque en la moderna administración. Se estudiará los 6 procesos de la gestión del talento humano. Se concluye con temas relacionados con la gestión por competencias y Coaching en las organizaciones.

La gestión del talento humano se articula totalmente con la carrera de Marketing, principalmente en sus áreas relacionadas al eje de formación humanística como: derecho, psicología organizacional, administración y económica; y, al eje de formación profesional: marketing y auditoría en marketing. En cada una de ellas interviene directamente las personas con su aporte del talento humano en la organización.

3. Contenidos

1. Introducción a la Moderna Gestión del Talento Humano

1.1. Introducción. Contexto de la GTH (1 horas)

1.2. Objetivos de la Gestión del Talento Humano Procesos de la GTH (1 horas)

1.3. La Estructura del Departamento de la GTH (1 horas)

2. Descripción de Cargos

1.4. ARH como responsabilidad de línea y función asesoría (staff) (1 horas)

1.5. GTH en un ambiente dinámico y competitivo (1 horas)

1.6. El perfil del empleado sobre la personalidad (Trabajo) (1 horas)

2.1. Introducción y cartilla de instrucciones (1 horas)

2.2. Formato de descripción: Identificación, propósito general, organigrama, finalidades, naturaleza y alcense, dimensiones (2 horas)

3. Reclutamiento y Selección de Personal

3.1. Reclutamiento de personas

3.1.1. Reclutamiento interno y externo (1 horas)

3.1.2. Técnicas de reclutamiento externo (1 horas)

3.2. Selección de personal

3.8. La contratación e inducción (2 horas)

4.3. Objetivos de la evaluación del desempeño (1 horas)

3.2.1. Recolección de información sobre el cargo (1 horas)

3.2.2. Técnicas de selección de personal (1 horas)

4. Evaluación de Personal

4.1. La responsabilidad por la evaluación del desempeño (1 horas)

4.2. La comisión del desempeño (1 horas)

4.4. Métodos de evaluación del desempeño (6 horas)

5. Entrenamiento y Capacitación del Personal

5.1. Entrenamiento del personal (2 horas)

6.1. Clasificación de los salarios (1 horas)

5.2. El ciclo del entrenamiento (1 horas)

5.3. Indicadores de necesidades de entrenamiento (1 horas)

5.4. Evaluación de los resultados de entrenamiento (1 horas)

5.5. Desarrollo de personas (1 horas)

6. Administración de Sueldos y Salarios

6.2. Factos en la determinación de la remuneración (1 horas)

6.3. Estructura del rol de pagos (1 horas)

6.4. Liquidaciones (3 horas)

7. Valoración de Puestos

7.1. Conceptos, objetivos y características de la valoración (1 horas)

7.2. Métodos de valoración (6 horas)

7.3. Determinación de las remuneraciones (2 horas)

8. El Coaching Investigación. Gestión por Competencias.

8.1. Coaching conversatorio. (1 horas)

8.2. Gestión por competencias (2 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
af. Administrar Organizaciones y manejar las competencias prospectivas y gerenciales.	
- Definir las competencias psicológicas técnicas y de gestión, y su aplicación	*- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula*
- El coaching como herramienta para mejorar el rendimiento personal	*- Pruebas en base a Reactivos*
ag. Planificar y gestionar Estrategias e Indicadores de Desempeño.	
- Analizar resultados de la evaluación del desempeño del personal	*- Investigaciones*
- Definir el plan para evaluar el desempeño del personal	*- Páginas y sitios Web*
- Diseñar un plan de capacitación del personal	*- Sustentaciones*
ai. Coordinar la Gestión del Talento Humano.	
- Administrar las compensaciones	*- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula*
- Aplicación práctica de un tema de talento humano en la empresa seleccionada	*- Documento de ejercicios y tareas resueltas dentro del aula*
- Desarrollar políticas de administración de remuneraciones	*- Avances de proyectos*
- Determinar las necesidades de personal a corto, mediano y largo plazo	*- Páginas y sitios Web* *- Pruebas en base a Reactivos*
- Diseñar un esquema de descripción de cargos	*- Investigaciones* *- Sustentaciones*
bc. Aplicar los modelos de Análisis Psicológico del comportamiento del consumidor.	
- Proponer estrategias para mejorar el desempeño del personal	*- Sustentaciones* *- Material didáctico elaborado por los estudiantes*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada

Metodología

.

Criterios de Evaluación

Los trabajos realizados en grupo serán sustentados y se evaluarán considerando los siguientes puntos: Profundidad de la invetigación del tema, conocimiento del tema (dominio), calidad de la presentación aporte personal del tema, manejo del auditorio, creatividad iniciativa, aporte del tema al proceso del aprendizaje. Las preguntas que se incluyan en las pruebas serán tomados de los apuntes entregados, del texto guía y de los trabajos realizados por los estudiantes.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Chiavenato Idalberto.(2011). Administración de Recursos Humanos. México: McGraw Hill. Biblioteca General UDA. 68919.
- Chiavenato Idalberto.(2009). Gestión del Talento Humano. México: McGraw Hill. Biblioteca General UDA. 68630.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Alles, Martha Alicia. Obtenido de E-libro: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10366044&adv.x=1&p00=gesti%C3%B3n+del+tal.
- Alles, Martha Alicia. Obtenido de E-libro: http://site.ebrary.com/lib/uasuaysp/docDetail.action?docID=10356955&p00=gesti%C3%B3n+por+competencia.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **22/03/2013**

APROBADO