



Fecha Aprobación:
09/10/2014

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS

ESCUELA DE DERECHO

Sílabo

1. Datos generales

Materia: LENGUAJE INSTRUMENTAL I (DERECHO)

Código: CJU0095

Créditos: 4

Nivel: 1

Paralelo: C1-DER

Eje de formación: HUMANÍSTICA

Periodo lectivo: PERIODO SEP/2014 - FEB/2015

Total de horas: 64

Profesor: VERDUGO CÁRDENAS FABIOLA PRISCILA

Correo electrónico: pverdugo@uazuay.edu.ec

Prerrequisitos:

NO TIENE

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta materia aporta al estudiante los instrumentos necesarios para que se desenvuelva bien, de manera oral como escrita en lo relacionado a su formación académica como humanística. El dominio adecuado de las habilidades para la lectura y escritura se vincula de manera directa e inmediata con su éxito o el fracaso académico. Por estas razones la materia será prioritariamente práctica para alcanzar la aplicación de estas competencias

Cubre conocimientos básicos de lenguaje, literatura y cultura general. La asignatura se desarrollará en dos niveles: Lectura y Escritura Académica I y II. La primera parte se subdivide en cinco capítulos que parten de la lectura y el proceso decodificador de un texto, analiza y ejercita los ámbitos del discurso, algunas nociones gramaticales, léxicas y ortográficas vinculadas con problemas de escritura. Finalmente, en un proceso constructor organizará párrafos, resúmenes, reseñas, ensayos expositivos y las sugerencias expresadas por los estudiantes durante el curso.

Se articula con el resto del curriculum porque a través de la lengua y el lenguaje los estudiantes emitirán sus ideas más precisas, concretas y correctas tanto de manera oral como escrita. El manejo de la lengua y la correspondiente estructura en textos orales y escritos permiten la construcción intelectual del mundo, comprender globalmente la cultura, la época y la realidad en que interactúa el estudiante universitario

3. Contenidos

01. Lectura y comprensión de textos.

- 01.01. Niveles de lectura (2 horas)
- 01.02. Habilidades para la comprensión de un texto (2 horas)
- 01.03. La lectura expresiva. (2 horas)

02. El proceso de escritura.

- 02.01. Ideas principales y secundarias. (6 horas)
- 02.02. El resumen (6 horas)
- 02.03. Sinonimia y antonimia. (4 horas)
- 02.04. Uso de la coma (,) (4 horas)
- 02.05. La preescritura / escritura y postescritura (6 horas)
- 02.06. Uso del punto y coma (4 horas)

03. La oración: elementos y construcción

- 03.01. Oración simple. Elementos. (4 horas)
- 03.02. Oración compuesta. Elementos. (4 horas)
- 03.03. Hipónimos e hiperónimos. (3 horas)
- 03.04. Uso de los dos puntos. (4 horas)
- 03.05. Tilde diacrítica. (6 horas)

04. Propiedades textuales: coherencia

- 04.01. Discurso-texto: las propiedades textuales. (3 horas)
- 04.02. La coherencia. (3 horas)
- 04.03. Uso del punto. La tilde en el hiato y el diptongo. (3 horas)

05. En ensayo

- 05.01. Importancia. Clases. (4 horas)
- 05.02. Ensayo expositivo: estructura. (6 horas)
- 05.03. Escritura de textos expositivos. (6 horas)
- 05.04. Signos de puntuación de segundo régimen. (4 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

<i>Resultado de aprendizaje de la materia</i>	<i>Evidencias</i>
<p>ac. Analizar los elementos lógicos y lingüísticos de la norma.</p> <p>- Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria y posteriormente en su vida profesional.</p> <p>Producir textos orales académicos pertinentes con las situaciones comunicativas en las que interactúe el estudiante universitario.</p> <p>Leer y comprender textos orales y escritos variados que se requieren en la vida académica universitaria y posteriormente en su vida profesional.</p> <p>Producir textos orales académicos pertinentes con las situaciones comunicativas en las que interactúe el estudiante universitario.</p>	<p>- Evaluación oral</p> <p>- Reactivos</p> <p>- Evaluación escrita</p> <p>- Trabajos prácticos - productos</p>
<p>an. Manejar las herramientas lingüísticas adecuadas para explicar eficazmente determinada posición jurídica con relación a un caso.</p> <p>- Manejar con precisión y propiedad vocabulario acorde con el nivel universitario y la formación que recibe para interactuar lingüística y semánticamente con propiedad en las distintas situaciones comunicativas sociales.</p>	<p>- Trabajos prácticos - productos</p> <p>- Reactivos</p> <p>- Evaluación escrita</p> <p>- Evaluación oral</p>
<p>ar. Comunicarse con eficacia y claridad con sus compañeros de equipo.</p> <p>- Escuchar textos orales para comprender sus mensajes y asumir una actitud de respeto y aceptación de las opiniones ajenas.</p>	<p>- Trabajos prácticos - productos</p> <p>- Evaluación escrita</p> <p>- Reactivos</p> <p>- Evaluación oral</p>
<p>at. Redactar textos académicos empleando adecuadamente el lenguaje y los sistemas de citas bibliográficas.</p> <p>- Redactar textos académicos diversos respetando las normas de citación internacional.</p> <p>Utilizar las propiedades textuales y los elementos de la lengua en forma pertinente para la producción de textos académicos.</p>	<p>- Evaluación oral</p> <p>- Evaluación escrita</p> <p>- Trabajos prácticos - productos</p> <p>- Reactivos</p>

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	Lectura y comprensión de textos	Capítulo 1: Habilidades de comprensión, lectura comprensiva, ideas principales y secundarias	APORTE I	5,00	10- octubre de 2014
Evaluación oral	Comentario de textos	Capítulo No 2. E#l proceso de escritura, análisis de textos leídos	APORTE I	5,00	22 de octubre de 2014
Reactivos	Gramática, precisión léxica y ortográfica	Capítulo 2 y 3: Sustantivo y adjetivo, sinónimos y antónimos, la coma y el punto y coma	APORTE II	5,00	22 de noviemvbre de 2014
Evaluación escrita	Prueba: las propiedades textuales, la coherencia y la cohesión y la adecuación textual	Capítulo No 4	APORTE II	5,00	10 de diciembre de 2014
Evaluación escrita	Producción escrita	Capítulo No 5	APORTE II	5,00	10 de enro de 2014
Trabajos prácticos - productos	Presentaciones de los trabajos escritos	Capítulo No 5	APORTE III	5,00	10 de enero de 2014
Evaluación escrita	Evaluación global	Capítulos 1,2,3,4,5	EXAMEN FINAL	20,00	Enero de 2015

Metodología

La metodología que se utilizará en este curso será la mediación pedagógica. A través de diferentes actividades didácticas como trabajos individuales y autónomos; se buscará principalmente incentivar la participación de los estudiantes para que se conviertan en protagonistas de su propio aprendizaje, y así desarrollar un pensamiento analítico y reflexivo.

Criterios de Evaluación

En todos los ejercicios prácticos y en los deberes se considerará: los niveles de comprensión textual, la coherencia, la redacción, el uso adecuado de los signos ortográficos y de los signos de puntuación, la puntualidad en la entrega de los trabajos y deberes.

Se calificará, por otro lado, la actividad razonada, no la que se repite de memoria. La asignatura es eminentemente práctica.

En las prácticas se evaluará la actitud de los estudiantes frente a sus compañeros, la pertinencia de sus argumentos y la secuencia de ellos. Se los considerará como valores indispensables de la clase el respeto, la tolerancia a la diferencia de criterio y los aportes individuales y creativos de los alumnos.

Para el examen final se aplicará un cuestionario diseñado por la Unidad de Lenguaje y Comunicación de la Universidad del Azuay, que consiste en una revisión de todos los contenidos tratados durante el semestre. Aquí se calificará la precisión en las respuestas, la coherencia en las ideas y la redacción apropiada y la ortografía

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Pérez Agustí, Carlos.(2011). Escritura Académica I. Ecuador: UDA. Texto del alumno.
- Vallejo, Raúl.(2006). Manual de Escritura Académica. Ecuador: Corporación Editora Nacional. Profesor.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Obtenido de Real Academia Española.: <http://www.rae.es>.
- Obtenido de Instituto Cervantes: <http://www.cervantes.es>.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **09/10/2014**

APROBADO