Fecha Aprobación:
07/08/2014

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

FACULTAD DE FILOSOFIA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION

ESCUELA DE TURISMO

CARRERA DE INGENIERIA EN TURISMO

Sílabo

1. Datos generales

Materia: PRESUPUESTOS
Código: FLC0304
Créditos: 3
Nivel: 5
Paralelo: A5-ITR
Eje de formación: PROFESIONAL
Periodo lectivo: PERIODO SEP/2014 - FEB/2015
Total de horas: 48
Profesor: CORDOVA LEON JOSE FERNANDO
Correo electrónico: jfcordova@uazuay.edu.ec
Prerrequisitos:
FLC0297 COSTOS

2. Descripción y objetivos de la materia

Esta materia es importante por cuanto brinda al futuro profesional un esquema para la adecuada programación de los ingresos y egresos así como también analiza la estructura financiera de un proyecto para la acertada toma de decisiones.

La materia pretende definir los objetivos y ámbito de actuación de la función presupuestaria como principal instrumento de control de gestión, explicitando los requisitos, instrumentos y técnicas que incorpora un sistema de planificación y control, y proponiendo una metodología práctica para el diseño e implantación del sistema de control financiero.

La presente asignatura se integra con el resto del curriculum debido a que constituye el soporte de todo tipo de proyecto que se plante en las diferentes áreas de conocimiento de la carrera, de tal manera que las diversas iniciativas que los alumnos tengan en otras áreas del conocimiento pueden ser también planeadas y presupuestadas desde un punto de vista contable y financiero.

3. Contenidos

01. El proceso de planificación presupuestaria

01.01. Definición y objetivos del presupuesto empresarial (1 horas)

01.02. Clasificación de los presupuestos (1 horas)

01.03. Ventajas y limitaciones de los presupuestos (1 horas)

01.04. Establecimiento de objetivos y metas de la empresa (1 horas)

01.05. La planificación y control de utilidades, planes estratégico y táctico (2 horas)

02. Aplicación de la planificación y control presupuestario.

02.01. Planificación y control de entradas: ventas y servicios (2 horas)

02.02. Planificación y control de las compras y de la utilización de materiales. (2 horas)

02.03. Planificación y control de los costos de la mano de obra directa. (2 horas)

02.04. Planificación y control de gastos: gastos indirectos de fabricación, gastos de administración y gastos de distribución. (4 horas)

02.05. Planificación y control de desembolsos de capital (2 horas)

02.06. Caso integral: Presupuesto maestro (4 horas)

03. Presupuesto de efectivo

03.01. Proyección de los ingresos (flujos de entrada) (3 horas)

03.02. Planificación de los pagos de efectivo (flujos de salida) (3 horas)

03.03. Cómputo del saldo mínimo (2 horas)

03.04. Consolidación del flujo de caja (Cash Flow) (3 horas)

04. Integración de los presupuestos en el estado de flujo de efectivo.

04.01. Proyección de estados financieros (4 horas)

04.02. Análisis del flujo de efectivo (4 horas)

04.03. Salida de observación (3 horas)

4. Sistema de Evaluación

Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

Resultado de aprendizaje de la materia	*Evidencias*
cc. Utiliza información cualitativa y cuantitativa para el manejo adecuado en la toma de decisiones.	
- Aplica las técnicas matemáticas y estadísticas empleadas para efectuar los pronósticos de ventas, así como los criterios y métodos empleados en la determinación de precios.	*- Resolución de ejercicios, casos y otros*
- Determina las fuentes de información y procedimientos matemáticos para elaborar los diversos presupuestos de la organización.	*- Evaluación escrita* *- Resolución de ejercicios, casos y otros*
cj. Interpreta y analiza los estados financieros para hacer el diagnóstico y proyección de la empresa.	
- Determina las repercusiones de los flujos de fondos sobre los objetivos financieros, en relación a la obtención de utilidad y rentabilidad.	*- Evaluación escrita* *- Resolución de ejercicios, casos y otros*
cn. Calcula el costo de los productos y servicios para preparar presupuestos y controlar la gestión de recursos de la empresa.	
- Elabora esquemas de programación de costos y requerimientos de las diversas áreas de producción, control de calidad y cantidad, exigencias de mano de obra, inventarios; determina sus implicaciones financieras y su reflejo en las proyecciones presupuestales.	*- Trabajos prácticos - productos* *- Evaluación escrita* *- Resolución de ejercicios, casos y otros*

Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Resolución de ejercicios, casos y otros	Talleres, lecciones y ejercicios resueltos en clase	Capìtulos I y II	APORTE I	5,00	27 Octubre
Evaluación escrita	Examen interciclo	Capìtulos I,II y III	APORTE II	10,00	24 Noviembre
Evaluación escrita	Prueba	Capìtulos I,II y III	APORTE III	7,00	12 Diciembre
Resolución de ejercicios, casos y otros	Talleres, lecciones y ejercicios resueltos en clase	Capìtulos I,II,III,IV	APORTE III	4,00	19 Enero
Trabajos prácticos - productos	Trabajo de aplicaciòn resuelto fuera del aula	Capìtulo II y IV	APORTE III	4,00	19 Enero
Evaluación escrita	Examen fin de ciclo	Toda la materia	EXAMEN FINAL	20,00	6 Febrero

Metodología

•Aprendizaje basado en problemas: al estudiante se le plantearán diversos problemas para que sea capaz de descubrir qué necesita conocer y avanzar en la resolución; se espera que sea competente en planificar y llevar a cabo intervenciones que le permitirán finalmente resolver las dificultades de forma adecuada y así avance en la construcción del conocimiento •Clase magistral: se dictarán diversas exposiciones por parte del profesor mediante diversos métodos audiovisuales que permitan una adecuada ilustración de los contenidos. •Trabajos Prácticos colaborativos: se presentarán diversos talleres de trabajo a ser resueltos de forma grupal, de manera que los alumnos generen discusión en la búsqueda de soluciones a los ejercicios planteados relacionados con la materia.

Criterios de Evaluación

Se elaborarán talleres grupales en el aula de clase y plantearán una serie de ejercicios que los estudiantes analizarán, discutirán y resolverán en interacción compañeros – profesor. En las fechas indicadas cada grupo entregará un informe escrito con la solución de los problemas que se han propuesto en los talleres de trabajo, los mismos que serán valorados y evaluados tomando en cuenta su presentación, planteamiento de cada caso o problema y el método de resolución. La prueba tendrá como finalidad valorar la comprensión de los contenidos avanzados hasta esa fecha, en el afán de retroalimentar el conocimiento de los estudiantes y realizar refuerzos en aquellas áreas que lo necesiten. El examen se aplicará al final del curso y pretende establecer el nivel alcanzado por los estudiantes. Se plantearán y valorarán ejercicios prácticos en donde el alumno deberá resolver los diversos problemas de forma analítica.

5. Textos y otras referencias

Libros

BIBLIOGRAFÍA BASE

- BURBANO R, Jorge.,.(2011). Presupuestos; Enfoque de Gestión Planeación y Control de recursos. México: Mc Graw-Hill. Biblioteca Hernán Malo UDA. UDA-BG 68917.
- CHASE, Richard; JACOBS, Robert y AQUILANO, Nicholas..(2009). Administración de Operaciones, Producción y Cadena de Suministros. México: Mc Graw-Hill. Biblioteca Hernán Malo UDA. UDA-BG 68680.
- HORNGREN, Charles; DATAR, Srikant; RAJAN, Madhav.(2007). Contabilidad de Costos: Un enfoque gerencial. México: Pearson. Biblioteca Hernán Malo UDA. UDA-BG 64941.

BIBLIOGRAFÍA APOYO

- WELSCH, Glenn, HILTON, Ronald, GORDON, Paul.(2005). Presupuestos, Planificaciòn y Control. Mexico: Pearson. A travès del profesor.

Web

BIBLIOGRAFÍA BASE

- Durán, Mario Díaz; Gil, Jorge José; Olivares, Percy Vílchez. Obtenido de ProQuest: http://search.proquest.com/docview/859539634/1392CD26F503151C19B/62?accountid=36552.
- Iberri, Roberto. Obtenido de ProQuest: http://search.proquest.com/docview/467347216/1392CD26F503151C19B/1?accountid=36552.

Software

BIBLIOGRAFÍA

Docente

Director Junta

Fecha Aprobación: **07/08/2014**

APROBADO