



Fecha Aprobación:  
**09/03/2015**

## UNIVERSIDAD DEL AZUAY

### FACULTAD DE FILOSOFIA LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION

#### ESCUELA DE TURISMO

#### CARRERA DE INGENIERIA EN TURISMO

#### Sílabo

##### 1. Datos generales

**Materia:** LEGISLACION EMPRESARIAL

**Código:** FLC0307

**Créditos:** 3

**Nivel:** 6

**Paralelo:** B6-ITR

**Eje de formación:** BÁSICO

**Periodo lectivo:** PERIODO MAR/2015 - JUL/2015

**Total de horas:** 48

**Profesor:** JARA REYES CARLOS SANTIAGO

**Correo electrónico:** sjara@uazuay.edu.ec

**Prerrequisitos:**

NO TIENE

##### 2. Descripción y objetivos de la materia

La materia aborda parte de la formación integral del profesional en el área turística, entendida como el conjunto normativo necesario para la planificación, administración, desarrollo y control de esta actividad, su importancia radica en el conocimiento y aplicación de disposiciones y procedimientos establecidos en la legislación empresarial para el desarrollo eficiente del turismo.

El curso considera, aspectos relativos a la legislación laboral y las diferentes modalidades de contratos para prestación de servicios turísticos, con la consideración del sistema de seguridad social; el ordenamiento jurídico relativo a la legislación mercantil con énfasis en los títulos valores; los mecanismos de regulación del régimen societario y la legislación fiscal con respecto a los tributos

La legislación empresarial se relaciona principalmente con el área administrativa y técnica de la malla curricular.

### 3. Contenidos

#### 01. Introducción.

01.01. Introducción: Fundamento constitucional.- La empresa y el empresario.- Concepto de Derecho económico y derecho mercantil.- Concepto de comercio. (1 horas)

#### 02. Derecho Mercantil

02.01. El Comerciante: Sujetos de la relación mercantil; adquisición del estado de comerciante; características del concepto de comerciante; definición legal de comerciante individual; actos profesionales; prueba del estado de comerciante; pérdida del estado de comerciante; clasificación del comerciante. (3 horas)

02.02. Los Comerciantes sociales: Las personas jurídicas, la personalidad jurídica de las compañías mercantiles; compañía y empresa. (1 horas)

02.03. Los Actos de Comercio: Los actos de comercio: función y determinación de los actos de comercio. (1 horas)

02.04. Publicidad obligatoria del comerciante: Doble sentido de la publicidad; la matrícula; el Registro Mercantil. (1 horas)

02.05. La Contabilidad y la Correspondencia de los Comerciantes: sentido y fin de la contabilidad; la contabilidad en sentido formal; contabilidad en sentido material. (1 horas)

#### 03. Derecho Societario

03.01. El contrato de sociedad: Elementos y efectos.- La personería jurídica.- Clases de sociedades (La doble regulación, civil y mercantil). (1 horas)

03.02. La sociedad mercantil: concepto, características y requisitos. (1 horas)

03.03. Concepciones Generales: Diferentes clases de sociedades mercantiles existentes en nuestra legislación.- Prohibiciones especiales para constituir compañías.- El Objeto social.- El Capital.- Las aportaciones para la constitución y aumentos de capital de las compañías.- Razón social y denominación.- E (5 horas)

03.04. La Compañía de Responsabilidad Limitada: Noción y Características.- Denominación objetiva y razón social.- Actividades que puede desarrollar.- Socios: De las personas que pueden asociarse.- Capacidad para constituir, para ser socio de estas compañías y prohibiciones para integrarlas.- Número de soc (5 horas)

03.05. La Compañía Anónima: Naturaleza y Características.- Nombre y Domicilio.- Accionistas, capacidad para integrarla.- La constitución sucesiva y la simultánea.- Del capital y las acciones.- Suscripción del capital, pago del capital.- Los títulos de las acciones.- La transmisión y transferencia de las a (4 horas)

03.06. Principales obligaciones de las compañías frente al Organismo de Control.- (1 horas)

03.07. La administración de las compañías: Los Administradores: nombramiento, derechos y obligaciones; remoción de los administradores.- Prohibiciones a los administradores.- Responsabilidad de los administradores.- De la fiscalización: Comisarios y Auditores externos. (2 horas)

#### 04. Títulos Valores

04.01. Títulos valores: concepto.- características: necesarios, legitimidad, incorporación, literalidad y autonomía.- clasificación, por la forma de circulación: nominativos; a la orden y al portador. (2 horas)

04.02. Concepto de letra de cambio; Naturaleza; Requisitos de la letra de cambio.- La Aceptación: Concepto; del Endoso: Concepto; ¿quién puede endosar y a favor de quien puede hacerse el endoso (endoso a favor del girado aceptante)?; clasificación del endoso (valor recibido, valor al cobro y valor en garan (3 horas)

04.03. El pagaré a la orden (1 horas)

#### 05. Derecho del Trabajo

05.01. Noción del Derecho del Trabajo. El contrato de trabajo: Concepto; elementos; partes del contrato; capacidad para contratar: del empleador y del trabajador; forma (contratos que deben celebrarse por escrito); registro de los contratos; terceros en la relación laboral; estabilidad y plazos de los cont (3 horas)

05.02. Clases de contratos de trabajo: por la forma; por el tiempo de duración (excepciones); por la forma de ejecución de los contratos; por el numero de trabajadores. (2 horas)

05.03. Obligaciones del empleador y del trabajador.- El Reglamento Interno de Trabajo. (2 horas)

05.04. La Jornada de trabajo (horarios) (2 horas)

- 05.05. Remuneración del Trabajador. (2 horas)  
 05.06. La terminación de la relación de trabajo. (2 horas)  
 05.07. La Seguridad Social. (2 horas)

#### 4. Sistema de Evaluación

##### Resultado de aprendizaje de la carrera relacionados con la materia

<i>Resultado de aprendizaje de la materia</i>	<i>Evidencias</i>
<b>ai. Relaciona las disposiciones legales vigentes de los campos societario, mercantil, laboral, tributario y de seguridad social, para garantizar legalidad y transparencia en los actos empresariales.</b>	
- Analiza el proceso histórico del Derecho Laboral actual; y, estudiar los elementos esenciales para que se constituya una relación laboral y las modalidades de contratación.	- Informes
- Conoce cada una de las especies de sociedades que establece la legislación Ecuatoriana; y, los procesos y operaciones de los que puede ser sujeta una sociedad; así como, los principios que rigen los títulos valores, su función dentro de las transacciones empresariales y las modalidades de contratos que se celebran en la actividad del comercio.	- Evaluación oral
- Conoce el régimen del Seguro Social Obligatorio, las obligaciones, prestaciones y requisitos para beneficiarse de cada prestación.	- Evaluación escrita
- Estudia el fundamento y el contenido del Derecho Empresarial, sabiendo diferenciar los diversos tipos de empresa.	- Evaluación escrita
- Sabe las obligaciones de los empleadores y trabajadores, así como sus derechos en el desarrollo de la relación laboral; los beneficios e ingresos mensuales y anuales a los que tienen derecho los trabajadores, de acuerdo a la jornada de trabajo diario y semanal; las formas de terminar legalmente la relación laboral y sus consecuencias económicas.	- Evaluación escrita

##### Desglose de Evaluación

Evidencia	Descripción Evidencia	Contenidos Sílabo Evaluar	Aporte	Calificación	Fch.Aproximada
Evaluación escrita	Prueba Escrita	Capítulos: I y II	APORTE I	4,00	Hasta el 17 de Abril de 2015
Evaluación oral	Lección Oral de Contenidos e Investigación	Capítulos: I y II	APORTE I	1,00	Hasta el 17 de Abril de 2015
Evaluación escrita	Examen Interciclo	Capítulos: I, II y III	APORTE II	10,00	Hasta el 22 de Mayo de 2015
Evaluación escrita	Prueba Escrita de Contenidos	Capítulos: III y IV	APORTE III	10,00	Hasta el 22 de Junio de 2015
Informes	Resolución y Análisis de Casos	Capítulos: IV y V	APORTE III	4,00	Hasta el 22 de Junio de 2015
Evaluación oral	Lección Oral de Contenidos e Investigación	Capítulos: IV y V	APORTE III	1,00	Hasta el 22 de Junio de 2015
Evaluación escrita	Examen Final	Todo el Contenido de la Asignatura	EXAMEN FINAL	20,00	Hasta el 18 de Julio de 2015

## Metodología

En el curso pretendemos: conceptualizar las distintas instituciones; conocer y analizar las normas; y, aplicarlo a situaciones prácticas. Para ello, la metodología de aprendizaje es participativa, en la que el profesor es un facilitador, debiendo los estudiantes prepararse con lecturas de acuerdo a lo programado para cada clase, de tal manera que cada jornada se desarrolle sobre la base de discusiones, de forma de participación activa. se seguirá como guía lecturas base.

## Criterios de Evaluación

Las tareas escritas se realizarán en computador en letra Times New Roman 12, doble espacio, bajo la modalidad de ensayo, para lo cual se recomienda al estudiante seguir las normas MLA o APA de escritura académica. Todo trabajo debe obligatoriamente tener la cita de los autores consultados correspondiente a la bibliografía que debe determinarse. Trabajo que se detecte haber sido copiado tendrá como nota "0" y sin posibilidad de recuperación. La presentación y redacción serán también considerados para la evaluación. Las pruebas serán preparadas en base a reactivos y solución de casos.

## 5. Textos y otras referencias

### Libros

#### BIBLIOGRAFÍA BASE

- Asamblea Nacional.(2008). Constitución de la República. Ecuador: Libro Auténtico de Legislación Nacional. A través del Profesor.
- Asamblea Nacional.(2010). Código Tributario. Ecuador: Libro Auténtico de Legislación Nacional. A través del Profesor.
- Carlos Ramírez Romero.(2006). Manual de Práctica Societaria. Ecuador: Industria Gráfica Amazonas. A través del Profesor.
- Carlos Ramírez Romero.(2006). Curso de legislación Mercantil. Ecuador: Industria Gráfica Amazonas. A través del Profesor.
- Cevallos, Victor.(2013). Nuevo Compendio del Derecho Societario. Ecuador: Editorial Jurídica del Ecuador. Biblioteca de la UDA. UDA-BG 69150.
- Congreso Nacional.(2008). Código del Trabajo. Ecuador: Libro Auténtico de Legislación Nacional. A través del Profesor.
- Congreso Nacional.(2014). Ley de Compañías. Ecuador: Libro Auténtico de Legislación nacional. A través del Profesor.
- Vásquez, Jorge.(2004). Derecho Laboral Ecuatoriano: Derecho Individual. Ecuador: Editora Jurídica Cevallos. Biblioteca de la UDA. UDA-BG 08650.

### Web

#### BIBLIOGRAFÍA BASE

- Varios autores. Obtenido de EBSCO HOST: Página Web de la UDA.
- Ministerio de Relaciones Laborales. Obtenido de [www.relacioneslaborales.gob.ec](http://www.relacioneslaborales.gob.ec): Hpt: trabajo-ecuador.
- Sistema de Rentas Internas. Obtenido de [www.sri.gob.ec](http://www.sri.gob.ec): Hpt: sri-ecuador.

### Software

#### BIBLIOGRAFÍA BASE

- Ediciones Legales. Fiel Web. 13. Web UDA.

---

Docente

---

Director Junta

Fecha Aprobación: **09/03/2015**

**APROBADO**